

# [ 就労 ・ 内定 ・ 内職 ] 証明書

※該当するものにレ点を記入

花きりんKids園長あて

保護者 記入欄	保護者氏名	児童との続柄 ( )
	住 所	
	未就学児童氏名① (生年月日)	(認可保育所又は認定こども園等( )入所中・申込中) (平成・令和 年 月 日生まれ)
	未就学児童氏名② (生年月日)	(認可保育所又は認定こども園等( )入所中・申込中) (平成・令和 年 月 日生まれ)

※保育所又は認定こども園等に入所中又は申込中の児童が3名以上いる場合には欄外に児童氏名, 生年月日をご記入ください。

## <証明者記入欄>

※裏面記入例をご参照ください

就労者	氏名	住所
就労形態	正社員 ・ 非常勤 ・ 契約社員 ・ パート(アルバイト) ・ 派遣社員 ・ 自宅で内職	
職種及び 仕事内容	(できるだけ詳しく)	
就労 開始日	昭・平・令 年 月 日から(採用・採用予定)	雇用契約期間が 決まっている場合 令和 年 月 日まで ( 箇月毎 更新)
勤務地	事業所名 所在地 電話番号	
単身赴任	(該当するものに○) ※赴任中又は予定の場合は、別途証明者が発行する単身赴任証明書または、居住先の公共料金の支払明細書等を添付してください。 赴任中 ・ 赴任中ではない ・ 予定(期間: 年 月 日～ 年 月 日)	
就労時間	時 分～ 時 分 〔シフト制の場合、1日の平均拘束時間〕 時間 分	1日の実働時間 時間 分 1日の休憩時間 時間 分 育児短時間勤務をして いる場合 または予定 ( 時 分 まで 取得予定)
就労日	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 ・ 祝日	1箇月の平均就労日数 日
出産・育児休業で休んでいる 場合または予定	出産(予定)日 (平成・令和 年 月 日 出産・出産予定)	
	産前産後休業期間 年 月 日～ 年 月 日	
	育児休業期間 年 月 日～ 年 月 日	
	復職予定日 年 月 日 ※下記①, ②に該当する場合は番号に○	
ただし、上記予定に関わらず、 ①( 年 月 日)から保育所・認定こども園等に入所できた場合には、育児休業を短縮し、 ( 年 月 日)に復職します。 ②保育所・認定こども園等に入所でき次第、育児休業を短縮し、入所日から14日以内に復職します。		
その他療養休業等で休んで いる場合または予定	( )休業期間 年 月 日～ 年 月 日	

※シフト制の場合、直近1箇月間のシフト表を別途添付してください。

上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

事業所名

所在地

代表者氏名

電話番号

社印  
または  
代表印

記入担当者 部署名 氏名